



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional de Educación de
Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa local N° 04

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 al 2027"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



COMUNICADO N° 006-2022

SOLICITUDES DE CONSTANCIAS DE HABERES

Estimados Docentes, Auxiliares y Personal Administrativo (Activos, Cesantes, Sobrevivientes y Beneficiarios Judiciales) se informa los requisitos para presentar **Solicitud de Constancias de Haberes mediante F.U.T.:**

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE HABERES – PERSONAL ACTIVO:

- Adjuntar F.U.T. (registrar todos sus datos con letra imprenta y legible, muy importante consignar Número de DNI, correo electrónico y número de celular).
 - Indicar número y año de Resolución Directoral de contrato, nombramiento y/o reasignación del periodo o años solicitados de la UGEL 04.
 - Indicar el Colegio de la UGEL 04 en el que laboró el periodo o años solicitados, y nivel educativo (inicial, primaria, secundaria, etc.).
 - Poner en asunto: **SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES.**
 - Presentar su solicitud por medio del correo electrónico buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe.
- * Leer recomendaciones al final del comunicado.

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE HABERES – CESANTES:

- Adjuntar F.U.T. (registrar todos sus datos con letra imprenta y legible, muy importante consignar Número de DNI, correo electrónico y número de celular).



"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 al 2027"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- Indicar número y año de **Resolución Directoral de cese o traslado de pensión**, que corresponda a su pensión percibida en la Ugel 04.
 - Poner en asunto: **SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES CESANTE.**
 - Presentar su solicitud por medio del correo electrónico **buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe.**
- * Leer recomendaciones al final del comunicado.

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE HABERES – SOBREVIVIENTE:

- Adjuntar F.U.T. (registrar todos sus datos con letra imprenta y legible, muy importante consignar Número de DNI, correo electrónico y número de celular).
 - Indicar número de **Resolución de pensión recibida en la UGEL 04.**
 - Poner en asunto: **SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES SOBREVIVIENTE.**
 - Presentar su solicitud por medio del correo electrónico **buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe.**
- * Leer recomendaciones al final del comunicado.

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE HABERES – TITULAR FALLECIDO:

- Adjuntar F.U.T. (registrar todos sus datos con letra imprenta y legible, muy importante consignar Número de DNI del titular y de el/la conyugue / hijo (a), correo electrónico y numero de celular).
- Indicar número y año de **Resolución Directoral de (cese, contrato, nombramiento y/o reasignación)**, que correspondan al periodo o años solicitados y/o a su pensión percibida en la Ugel 04.
- Adjuntar copia de **Partida de Matrimonio (legible en caso de conyugue).**



"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 al 2027"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- Adjuntar copia de **Partida de Nacimiento (legible en caso de hijos)**.
- Adjuntar copia de **Certificado de defunción (legible)**.
- Poner en asunto: **SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES POR LUTO**.
- **Presentar su solicitud por medio del correo electrónico buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe**.
- * **Leer recomendaciones al final del comunicado.**

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE HABERES – BENEFICIARIO JUDICIAL:

- Adjuntar F.U.T. (**registrar todos sus datos con letra imprenta y legible, muy importante consignar Número de DNI correo electrónico, número de celular e indicar el nombre del Titular**).
- Indicar número y año de **Resolución de Beneficio Judicial de la UGEL 04**.
- Poner en asunto: **SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES BENEFICIARIO JUDICIAL**.
- **Presentar su solicitud por medio del correo electrónico buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe**.
- * **Leer recomendaciones al final del comunicado.**

* **Recomendaciones:**

- Adjuntar F.U.T un solo archivo PDF (muy importante, ver modelos de llenado).
- **Indicar claramente los meses y años a solicitar.**
- Registrar el **correo electrónico personal con letra imprenta, clara y legible (muy importante)**.
- Registrar **todos sus datos de forma clara y legible. (Nombres y Apellidos)**.
- **Plazo de atención 30 días hábiles.**



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa local N° 04

“Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 al 2027”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

		FORMULARIO ÚNICO DE TRAMITES (FUT) DISTRIBUCIÓN GRATUITA		RM N° 0448-2012-ED											
I.- RESUMEN DE SU PEDIDO:		SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES													
II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE:		DIRECTORA DE LA UGEL 04													
III.- DATOS DEL SOLICITANTE:															
Persona Natural															
Apellido Paterno:	CALDERON	Apellido Materno:	MARTINEZ	Nombres:	GILBERTO										
Persona Jurídica:															
Razón Social:															
Tipo de Documento:															
DNI:	02643976	RUC:		CE:											
IV.- DIRECCIÓN:															
TIPO DE VIA:	Avenida: <input checked="" type="checkbox"/>	Jirón: <input type="checkbox"/>	Calle: <input type="checkbox"/>	Paseja: <input type="checkbox"/>	Carretera: <input type="checkbox"/>	Prolongación: <input type="checkbox"/>									
Nombre de la vía:	CARABAYLLO														
N° de Inmueble:	561	Block:		Interior:		Piso:		Mz:		Lote:		Km:		Sector:	
Tipo de Zona:															
Urbanización:	<input type="checkbox"/>	Pueblo Joven:	<input type="checkbox"/>	Unidad Vecinal:	<input type="checkbox"/>	Conjunto Habitacional:	<input type="checkbox"/>	Asentamiento Humano:			<input type="checkbox"/>				
Cooperativa:	<input type="checkbox"/>	Residencial:	<input type="checkbox"/>	Zona Industrial:	<input type="checkbox"/>	Centro Poblado:	<input type="checkbox"/>	Casallo:			<input type="checkbox"/>				
Asociación:	<input type="checkbox"/>	Grupo:	<input type="checkbox"/>	Fundo:	<input type="checkbox"/>	Otros (especificar):	<input type="checkbox"/>								
Nombre de zona:															
Referencia:															
Departamento:	LIMA	Provincia:	LIMA	Distrito:	COMAS										
Autorizo se me notifique al siguiente correo electrónico:															
Teléfonos:	956000333				GILCALMAR@HOTMAIL.COM										
DECLARO que los datos presentados en el presente formulario son veros con carácter de DECLARACIÓN JURADA															
V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO:															
SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES															
AÑO 1990 DE ENERO A DICIEMBRE RD 1564-1990 CE 612 INICIAL															
AÑO 1991 DE MARZO A JULIO RD 2365-1991 CE TUPAC AMARU PRIMARIA															
AÑO 1992 DE OCTUBRE RD 4587-1992 CE CARLOS WIESSE SECUNDARIA															
VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:															
OPCIONAL															
LUGAR Y FECHA			FIRMA DEL USUARIO												
Para consultas sobre su trámite ingrese a: www.ugel04.gob.pe/index.html o pague click en línea:			Consulta al: 325-1211 Anexo: 18011												



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa local N° 04

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 al 2027"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMULARIO ÚNICO DE TRAMITES (FUT) DISTRIBUCIÓN GRATUITA
I.- RESUMEN DE SU PEDIDO: SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES CESANTE
II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE: DIRECTORA DE LA UGEL 04
III.- DATOS DEL SOLICITANTE:
Persona Natural
Apellido Paterno: CALDERON Apellido Materno: MARTINEZ Nombres: GILBERTO
Razón Social:
Tipo de Documento:
DNI: 02643976 RUC: C.E.
IV.- DIRECCIÓN:
TIPO DE VÍA: Avenida: [X] Jrón: Calle: Pasaje: Carretera: Prolongación:
Nombre de la vía: CARABAYLLO
Vía Inmueble: 561 Block: Interior: Piso: Mz: Lote: Km: Sector:
Tipo de Zona:
Urbanización: Pueblo Joven: Unidad Vecinal: Conjunto Habitacional: Asentamiento Humano:
Cooperativa: Residencial: Zona Industrial: Centro Poblado: Caserío:
Asociación: Grupo: Fundo: Otros (especificar):
Nombre de zona:
Referencia:
Departamento: LIMA Provincia: LIMA Distrito: COMAS
Teléfonos: 956000333 Autorizo se me notifique al siguiente correo electrónico: GILCALMAR@HOTMAIL.COM
DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realizo con carácter de DECLARACIÓN JURADA
V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO:
SOLICITO CONSTANCIA DE HABERES DE PERIODO DE CESANTE RD DE CESE 1234-1999
AÑO 1999 DE ENERO A DICIEMBRE
AÑO 2003 DE JUNIO A SETIEMBRE
AÑO 2020 DE ENERO
AÑO 2021 DE ENERO A NOVIEMBRE
VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:
OPCIONAL
LUGAR Y FECHA FIRMA DEL USUARIO
Para consultas sobre su trámite ingrese a: www.ugel04.gob.pe/visad/mid o haga clic en el link Consulta al: 325-1211 Anexo: 18911